Campagne 2026 – données 2025

1. Description des fichiers téléchargeables

- Le **guide de remplissage** (BaseAngers_GuideRemplissage_FAQ_Campagne2026.pdf) destiné à vous accompagner.

- Les fichiers de saisie des données **financières** (financier.xls) et des données **qualitatives** (qualitatif.xls).

Ils sont à renseigner pour chaque activité sélectionnée et à déposer **au plus tard le vendredi 13 novembre 2026 (afin de respecter la date de restitution des résultats) sur la plateforme dématérialisée du GHT 49 accessible** à partir du lien suivant : Site de dépôt des fichiers BdA

Ces fichiers ne doivent ni être modifiés (pas de suppression ni d'ajout d'onglets ; maintien du format .xls), ni faire l'objet de liens avec vos fichiers de travail.

Dans le premier onglet de chaque fichier de saisie il est obligatoire de renseigner :
- la fiche signalétique de l'établissement,
- et le tableau recensant les données relatives au budget, au capacitaire et à l'activité.

- Le **fichier d'intégration automatique** (Tome 2 – intégration automatisée.xls).
  Il facilite la saisie des données financières pour les fiches du fichier financier et permet le contrôle des règles d'affectations des comptes aux SA. Les données financières des sous-fiches et les UO sont à saisir manuellement.

- Le **tableau des affectations des comptes aux différentes SA** (Affectation des comptes aux SA Campagne 2026.xlsx), qui rappelle l'ensemble des imputations.

- La **table des ICR** (Table ICR_V2_2025.xlsx), qui permet de calculer les UO des activités médicotechniques.

- La **table des référentiels des actes d'anatomopathologie hors nomenclatures** (AHN_RIHN_V2025.xlsx contient également la liste complémentaire AHN 2025.xlsx) qui permet de valoriser les actes (RIHN et AHC) constituant une partie de l'UO de l'activité "Laboratoire d'Anatomie-pathologie".

- La **liste des actes de Coronarographie** (Liste_ Actes_Coronarographie.xlsx) qui permet de calculer les ICR pour l'activité « Hémodynamique ».

- Le **fichier explicitant, par des schémas, les notions de TROS et TVO** (TROS_ TVO_Definitions.xlsx).

- La **nomenclature des codes de la SAE pour le Personnel Médical et le Personnel Non Médical** (Classification_Personnel Méd & Non Méd via la SAE.xlsx) qui permet de compléter plus facilement les effectifs de l'ensemble des activités.

2. Evolutions des fiches

Aucune évolution pour cette campagne.

Pour rappel, vous trouverez en bas de chaque fiche Financière une zone dans laquelle vous pouvez saisir toute information supplémentaire quand vous constatez des évolutions significatives par rapport à N-1. Cela facilitera l'analyse des écarts N/N-1.